

**Klauzula informacyjna  
o przetwarzaniu danych osobowych przez  
Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie**

I. Informujemy, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (dalej: RODO) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie**

ul. 17 Stycznia 9, 06-400 Ciechanów

NIP: 566 10 24 603

e-mail: sekretariat@muzeumciechanow.pl

II. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celach:

1. Zawarcia i wykonania umowy – przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu,
2. Wykonania ciężących na Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie obowiązków prawnych – wystawianie i przechowywanie faktur oraz dokumentów księgowych przez czas wykonania obowiązków prawnych,
3. Wykonania ciężących na Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie obowiązków statutowych, dotyczących:

- 1) Gromadzenia zbiorów i dokumentowania obiektów kultury materialnej,
- 2) Inwentaryzowania, katalogowania i naukowego opracowania zgromadzonych zbiorów,
- 3) Udostępniania zbiorów naukowych i edukacyjnych, w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo, oraz magazynowania ich w sposób dostępny do celów naukowych,
- 4) Zabezpieczenia i konserwowania zbiorów,
- 5) Organizowania wystaw stałych i czasowych,
- 6) Użyczenia muzealiów i przyjmowanie w depozyt zbiorów,
- 7) Prowadzenia działalności edukacyjnej, w tym organizowanie konferencji, sesji, sympozjów, seminariów, kursów, wykładów, odczytów oraz innych form działalności edukacyjnej w celu pogłębienia i upowszechnienia myśli naukowej oraz wiedzy, w zakresie dyscyplin w nich reprezentowanych,
- 8) Prowadzenia badań naukowych,
- 9) Opracowywania, publikowania i upowszechniania katalogów zbiorów, przewodników, wystaw, wyników badań naukowych wydawnictw popularnonaukowych, z zakresu swojej działalności,
- 10) Prowadzenia biblioteki oraz archiwum,
- 11) Przygotowywania opinii oraz udzielania informacji, porad i pomocy, w zakresie swojej działalności, osobom prawnym i fizycznym,
- 12) Zapewniania właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych archiwaliów,
- 13) Współpracy z krajowymi i zagranicznymi muzeami, instytucjami kultury, stowarzyszeniami, instytutami badawczymi oraz administracją rządową i samorządową,
- 14) Rekrutacji kandydatów na pracowników,
- 15) Realizacji zadań wynikających z Kodeksu Pracy.

III. Dane potrzebne do realizacji celów statutowych będziemy wykorzystywać:

1. Przez czas wykonywania celów statutowych,
2. Przez okres 14 dni – dotyczy nagrań z monitoringu wizyjnego znajdującego się na terenie Muzeum – prawnie uzasadniony interes.

IV. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym:

1. Podmiotom współpracującym z Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie przy obsłudze wynikającej z przepisów prawa (administracja podatkowa, skarbową, samorządową, państwową),  
wynikającym z celów statutowych, pomocą prawną, audytowe, konsultingowe, szkoleniowe, BHP;
2. Podwykonawcom w zakresie wykonywania umowy.

V. Posiadają Państwa prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu i skargi.

Prawo te można zrealizować poprzez kontakt z nami:

**Muzeum Szlachty Mazowieckiej w Ciechanowie**

ul. 17 Stycznia 9, 06-400 Ciechanów

e-mail: sekretariat@muzeumciechanow.pl

IOD: e-mail: rodo@muzeumciechanow.pl

VI. Od dnia 25 maja 2018 r. przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.